



Jobcenter Ringsted
Nørregade 100
4100 Ringsted
Att.: Susanne Frydenlund

Styrelsen for
Fastholdelse
og Rekruttering
Njalsgade 72 C
DK-2300 København S

T +45 33 96 36 00
E sfr@sfr.dk
www.sfr.dk
www.borger.dk

21. november 2013

J.nr. 2013-1468

Vores ref. cbe/kpn/mra

Tilsagn om tilskud fra Fleksjobambassadører i kommuner (finanslovkonto 17.51.14.10)

Som led i aftale om finansloven for 2013 er det aftalt, at der i perioden 2013-2015 afsættes en pulje, hvor staten yder tilskud til ansættelse af fleksjobambassadører i alle landets jobcentre.

Jobcenter Ringsted har søgt om tilskud fra Fleksjobambassadører i kommuner til ansættelse af fleksjobambassadører.

Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering (SFR) skal i denne anledning meddele, at ansøgningen er imødekommet med et maksimalt tilskud på 1.000.000 kr. til dækning af lønudgifter i forbindelse med ansættelse af fleksjobambassadører.

Projektperioden omfatter perioden 1. januar 2014 – 31. december 2014.

Bevillingen til det enkelte jobcenter bliver udmeldt en gang årligt under forudsætning af vedtagelse af finansloven 2014.

Tilskuddet ydes af finanslovkonto 17.51.14.10 *Fleksjobambassadører i kommuner* og er begrundet i Aftalen om Finansloven for 2013 mellem Regeringen og Enhedslisten.

Initiativet forankres fremadrettet i den ny styrelse, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Rammerne for anvendelse af bevillingen

Formålet med initiativet er, at alle landets jobcentre skal ansætte fleksjobambassadører. Fleksjobambassadørerne skal skabe kontakt mellem virksomheder og ledige fleksjobvisiterede personer. Ambassadørerne skal via opsøgende og oplysende arbejde over for virksomhederne bidrage til, at også personer, der kun kan arbejde få timer om ugen, får ansættelse og fastholdes i fleksjob. Fleksjobambassadørerne ansættes til at løse opgaver, der ligger ud over den normale opgaveløsning i jobcentrene.

Tilskuddet kan **udelukkende anvendes til aflønning af fleksjobambassadører**, der skal tage afsæt i følgende opgaver:

- At informere virksomheder om den nye fleksjobordning, både ved at tage kontakt til virksomheder og besvare spørgsmål fra virksomheder, der har behov for råd og vejledning om fleksjob
- At være opsøgende over for nye jobmarkeder, hvor det er muligt at etablere fleksjob i få timer
- At klæde ledige på til selv at være aktive i jobsøgningsprocessen, og sparre, rådgive og hjælpe undervejs med det den enkelte ledige har brug for støtte til
- At skabe kendskab til fleksjob og den lokale indsats for fleksjobvisiterede i egen organisation.
- At bidrage til at sikre overgange i egen organisation, fx fra rehabiliteringsteams til jobindsats
- At formidle kontakt mellem virksomheder og personer på ledighedsydelse, herunder lave det rigtige match mellem virksomhed og ledige
- At identificere mulige jobåbninger i samspil med virksomheder og personer på ledighedsydelse
- At bistå virksomheder med at udarbejde job- og funktionsbeskrivelse til fleksjobbet, og aftale skånehensyn

Tilsagnet gives under henvisning til vedlagte bekendtgørelse nr. 1173 af 8. oktober 2013 om administration af tilskud fra puljer under Arbejdsmarkedsstyrelsens og Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutterings områder.

Det fremgår bl.a. af bekendtgørelsen:

- At tilskuddet udelukkende kan anvendes til udgifter, der er omfattet af den godkendte ansøgning og afholdt i den godkendte projektperiode
- At det er en forudsætning for tilskuddet, at materiale, resultater mv., der er udviklet i forbindelse med projektet, er til fri disposition for SFR
- At SFR straks skal underrettes, hvis der sker væsentlige ændringer i de forudsætninger, der ligger til grund for tilsagnet, og/eller hvis de vilkår, hvorunder tilskuddet er givet, i øvrigt ikke vil kunne overholdes
- At en række regnskabsmæssige krav skal følges
- At der skal afleveres statusrapporter, regnskaber og et endeligt revisorpåtegnet projektrekskab samt foretages en evaluering af projektet
- At SFR under særlige omstændigheder kan nedsætte et tilskud helt eller delvis eller kræve et allerede udbetalt tilskud tilbagebetalt

Udbetaling

Tilskuddet udbetales årligt bagud på baggrund af et revisorpåtegnet regnskab over faktisk afholdte, betalte og bogførte udgifter.

Kommunen skal inden udgangen af november 2014 fremsende en elektronisk faktura til SFR baseret på de faktiske udgifter til ansættelse af fleksjobambassadører i kalenderåret (inklusive overslag for december måned).

Fakturaen skal være styrelsen i hænde senest den 28. november 2013.

Registrering

Jobcentrene skal løbende registrere informationer om jobcentrets arbejde med Fleksjobambassadørerne. Registreringen foregår i det til formålet udviklede registreringssystem. Der gennemføres månedlige opsamlinger på resultaterne for hele landet.

Elektronisk fakturering

Fakturering skal foregå elektronisk.

Til e-fakturaen vedhæftes udfyldt og underskrevet udbetalingsanmodning og revisorpåtegnet regnskab.

Ansøger skal anvende Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutterings EAN nummer 5798009814326. Ansøger skal selv oprette nyt fortløbende fakturanummer.

Revision

Regnskabsaflæggelsen vedrørende tilskuddet fra Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering skal underlægges revision. Revisionsopgaven udføres i forbindelse med den kommunale revisors løbende revision af kommunens udgifter og indtægter på det sociale område, jf. § 42 i lov om kommunernes styrelse.

Ved modtagelsen af tilskuddet skal jobcentret dokumentere de faktisk afholdte lønudgifter til fleksjobambassadørerne.

Øvrige betingelser

- Eventuelle ændringer i projektperioden skal aftales skriftligt med SFR og forudsætter SFRs godkendelse.

Underskrift og returnering af tilsagnsskrivelsen

Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering sender tilsagnsskrivelsen underskrevet i 1 eksemplar.

Eksemplaret bedes underskrevet af tilskudsmodtager og returneret til SFR inden 3 uger fra dette brev dato, da bevillingen ellers bortfalder.

Tilskudsmodtager forpligter sig herved til at gennemføre projektet i overensstemmelse med den godkendte ansøgning inklusiv budget og tidsplan. Tilskudsmodtager forpligter sig endvidere til at gennemføre projektet i overensstemmelse med de betingelser, der er givet i dette tilsagnsbrev med de ændringer, der eventuelt aftales skriftligt med SFR under projektets gennemførelse. Endelig forpligter tilskudsmodtager sig til at overholde bestemmelserne i vedlagte bekendtgørelse nr. 1173 af 8. oktober 2013.

Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutterings tilsagn er bindende, når styrelsen har modtaget tilskudsmodtagers skriftlige bekræftelse af tilsagnet.

Spørgsmål

Spørgsmål vedrørende dette brev kan rettes til Camilla Behrend (cbe@sfr.dk) eller Katrine Stenild Petersen (kpn@sfr.dk).

Med venlig hilsen

Kirsten Brix Pedersen

Kirsten Brix Pedersen

Kontorchef

Dato

Tilskudsmodtagers underskrift og stempel