

Arbejdsgivererklæring vedrørende adgang til Social- og sundhedshjælperuddannelsen og Social- og sundhedsassistentuddannelsen

En af dine nuværende eller tidligere medarbejdere har søgt ind på SOSU Sjælland

Medarbejderens navn: _____

Medarbejderens cpr.nr: _____

I nedenstående skema beder vi dig angive, hvor mange uger/måneder medarbejderen har haft sundhedsfagligt arbejde hos dig og på hvilket timeantal - inden for de sidste 4 år. Vi har brug for, at du oplyser om medarbejderen er på vej, eller har opnået avanceret niveau i de nævnte praktikmål. Samtidig beder vi dig angive, om medarbejderen har indgået i dagligdagen på lige fod med andre ansatte og i den forbindelse besvare de 3 sidste spørgsmål. På forhånd tak 😊

Medarbejderen har været ansat som	Timetal: 8 – 24 pr. uge		Timetal: over 24 pr. uge	
	Fra dato	Til dato	Fra dato	Til dato
Ufaglært sundhedspersonale				
Handicaphjælper				
Sygehjælper				
Hjemmehjælper				
Plejer				
Medarbejderen har erfaring inden for følgende arbejdsområder	Sæt X			
Plejecenter				
Hjemmepleje				
Dag og botilbud for mennesker med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelse				
Medarbejderen har opnået kompetencer i følgende praktikmål	Begynder niveau	Rutineret niveau	Avanceret niveau	
Medarbejderen kan varetage sit arbejdsområde som social- og sundhedshjælper i overensstemmelse med arbejdspladsens retningslinjer for aktindsigt, tavshedspligt og utilsigtede hændelser samt kommunens fastlagte kvalitetsstandarder, og efter behov søge hjælp hertil hos relevante kolleger eller samarbejdspartnere.				
Medarbejderen kan møde andre mennesker på en etisk, respektfuld og anerkendende måde og begrunde sin faglige indsats for kolleger, borgere og pårørende, og kan se sin egen rolle i udviklingen af mellemmenneskelige relationer				
Medarbejderen kan kende forskel på personlig pleje efter Serviceloven og grundlæggende sygepleje efter Sundhedsloven og kender praktikstedets praksis for				

delegering af sygeplejeopgaver			
Medarbejderen kan professionelt og selvstændigt udføre sengeredning, personlig pleje og omsorg ud fra hygiejniske principper i såvel borgerens eget hjem som på plejecentre			
Medarbejderen kan varetage personlig og praktisk hjælp, så borgeren kan bevare sin mulighed for livsudfoldelse og livskvalitet			
Medarbejderen kan med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens Værktøjer til tidlig opsporing arbejde sygdomsforebyggende - herunder observere ændringer i en borgers fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand samt reagere hensigtsmæssigt herpå.			
Medarbejderen kan på baggrund af observationer reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens almentilstand i forhold til kost og ernæring			
Medarbejderen kan skelne mellem komplekse og ikke komplekse borgerforløb og kan vurdere, hvornår en tildelt borgers forløb kræver inddragelse af relevante fagprofessionelle kolleger			
Medarbejderen kan reflektere over og forstå sin egen professionelle rolle i samarbejdet med relevante fagpersoner om borgerforløb - herunder understøtte borgeren i at følge træningsplaner			
Medarbejderen kan under hensyntagen til borgerens selvbestemmelsesret arbejde rehabiliterende - herunder motivere borgeren til egenomsorg med henblik på at bevare sin trivsel og praktiske funktionsevne i hverdagen i videst mulig omfang			
Medarbejderen kan støtte, vejlede og igangsætte aktiviteter sammen med borgeren for at støtte borgeren i at mestre eget liv			
Medarbejderen kan motivere og understøtte borgeren i forhold til sundhedsfremme under hensyn til livsstil og livsvilkår samt kan informere borgeren om relevante tilbud om service, sundhedsfremme og forebyggelse i nærmiljøet			
Medarbejderen kan dokumentere den planlagte pleje og gennemførte indsats i pleje- og handleplaner i overensstemmelse med arbejdspladsens retningslinjer herunder anvende elektroniske dokumentationssystemer.			
Medarbejderen kan anvende et mundtligt og skriftligt fagsprog, som er i overensstemmelse med social- og sundhedshjælperens kompetenceområde			
Medarbejderen kan kommunikere relevant og fagligt professionelt i mødet med borgere, pårørende og samarbejdspartnere			
Medarbejderen kan kommunikere og optræde voldsforebyggende og konfliktløsende i forhold til borgere og pårørende for at tage vare på egen og andres sikkerhed			
Medarbejderen kan forflytte en borger i overensstemmelse med de ergonomiske principper og kan anvende relevant velfærdsteknologi			
Medarbejderen har kendskab til arbejdspladsens retningslinjer for arbejdsmiljø herunder principperne for			

voldspolitik og kriseberedskab			
Medarbejderen kan udvise interesse og initiativ til kontinuerligt at lære og samarbejde			
Medarbejderen har erfaring med følgende jobfunktioner			Sæt X
Flere vagtlag med hovedvægt på dagvagt			
Har væsentlig arbejdserfaring med pleje- og omsorgsopgaver			
Teamsamarbejde			
Indgået i faglig sparring			
Evt. supplerende bemærkninger			

Underskrift leder

Dato

Institutionens stempel