



Kvalitetsstandard for midlertidigt udlån af hjælpemidler

Når du læser kvalitetsstandarden, skal du være opmærksom på, at den består af to dele.

Den første del er information til dig og dine pårørende og beskriver Ringsted Kommunes politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp bliver bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret, individuel vurdering.

Den anden del består af en faglig uddybning, som er et arbejdsredskab til medarbejderne, når de skal vurdere din ansøgning.

Kvalitetsstandard for midlertidigt udlån af hjælpemidler

Information til borgere og pårørende

<p>Formålet med hjælpemidler</p>	<p>Hvis du har midlertidig nedsat funktionsevne, og derfor har problemer med at klare personlige og nødvendige daglige aktiviteter i hjemmet, kan der være mulighed for at låne midlertidige hjælpemidler fra Ringsted Kommune.</p> <p>Behovet for at låne midlertidige hjælpemidler vil som oftest være som led i din deltagelse i et intensivt rehabiliteringsforløb. Et midlertidigt hjælpemiddel kan f.eks. være en badebænk, toiletforhøjer, arbejdsstol, kiler til indvendige dørtrin mv.</p> <p>Formålet med udlån af et midlertidigt hjælpemiddel er at støtte dig i at nå de fastsatte mål for rehabiliteringsindsatsen, og dermed at opnå at gøre dig så uafhængig som mulig af andres hjælp i dagligdagen.</p>
<p>Hvem kan få hjælp?</p>	<p>Hvis du har midlertidig nedsat funktionsevne, og hjælpemidlet i væsentlig grad kan medvirke til, at du fortsat kan klare personlige og nødvendige daglige aktiviteter i hjemmet, kan du søge om at låne et midlertidigt hjælpemiddel. Der kan ikke udlånes hjælpemidler, som betragtes som behandlingsredskaber.</p> <p>Behandlingsredskaber:</p> <p>Hvis du er i et behandlingsforløb i sygehusregi, og du derfor midlertidigt har behov for at anvende et hjælpemiddel som følge af den iværksatte behandling, eller for ikke at forringe iværksat behandling, er det sygehuset, der skal vurdere behovet for hjælpemidler og udlåne disse. Det kan f.eks. være albuestokke eller kørestol som følge af et brækket ben, hvor der gives restriktioner for ikke at støtte på benet. Hjælpemidlerne betragtes da som en del af sygehusets behandling, og kaldes derfor behandlingsredskaber. Dette gælder også i forbindelse med behandling på privathospitalet.</p>
<p>Hvad består hjælpen af?</p>	<p>Hjælpemidlet skal kompensere for din midlertidige funktionsnedsættelse, så du selvstændigt eller med mindst mulig hjælp bliver i stand til fortsat at udføre nødvendige daglige aktiviteter i din hverdag i hjemmet.</p> <p>Hjælpemidlerne kan dels være engangshjælpemidler, og dels være genbrugshjælpemidler.</p> <p>Midlertidige hjælpemidler kan f.eks. være:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Badebænk - Toiletforhøjer

	<ul style="list-style-type: none"> - Toiletstol - Gribetang/påklædningspind - Strømpepåtager - Arbejdsstol - Udligningskiler til dørtrin <p>Hjælpemidlerne stilles til udlån for en tidsbegrænset periode. Kommunen tilbyder altid det bedst egnede og billigste produkt.</p> <p>Der er ikke mulighed for frit valg af hjælpemidler.</p> <p>Returnering</p> <p>Da hjælpemidlerne udlånes midlertidigt og som udgangspunkt genbruges, skal du levere hjælpemidlet tilbage til Ringsted Kommune, når det tidsbegrænsede udlån ophører/når det målsatte funktionsniveau er opnået, eller rehabiliteringsforløbet afsluttes. Undtaget for returnering er småhjælpemidler som f.eks. gribe- tang/påklædningspind mv., som udlånes som engangshjælpemidler.</p> <p>Hvis det viser sig, at du ikke kan undvære hjælpemidlet, og at dit behov for hjælpemidlet er varigt, kan du søge om at få bevilget hjælpemidlet til varigt behov efter Servicelovens § 112.</p> <p>Reparation</p> <p>Kommunen kan yde hjælp til nødvendige reparationer af dit hjælpemiddel i udlånsperioden.</p>
<p>Sådan søger du om et midlertidigt hjælpemiddel</p>	<p>Hvis du ønsker at søge om et midlertidigt hjælpemiddel, skal du rette henvendelse til den terapeut, som er tilknyttet dit rehabiliteringsforløb eller din kontaktperson i hjemmeplejen. Du kan også kontakte Myndighedsenheden på tlf. 57 62 79 00 eller via e-boks.</p> <p>Hvis du ønsker at sende følsomme eller fortrolige oplysninger til Ringsted Kommune pr. mail, eksempelvis dit cpr.nr., oplysninger om dine helbredsforhold eller økonomiske situation kan du gøre det via e-boks. I e-boks skal du vælge modtageren "Kontakt Ringsted Kommune/skriv til Myndighedsenheden". For yderligere information kan du via Ringsted Kommunes hjemmeside læse om afsendelse af sikker post. https://ringsted.dk/sikker-e-post.</p> <p>Alle afgørelser træffes på baggrund af en individuel konkret vurdering.</p>
<p>Hvad er dit ansvar?</p>	<p>Når du søger om et midlertidigt hjælpemiddel, er der brug for:</p> <ul style="list-style-type: none"> - At du opgiver relevante oplysninger og medvirker til kommunens udredning af dine behov og dit funktionsniveau, herunder evt. indhentning af lægeoplysninger <p>Når du har fået udlånt et midlertidigt hjælpemiddel, er der brug for:</p> <ul style="list-style-type: none"> - At de udlånte hjælpemidler forbliver i din varetægt. Salg, pantsætning, udlejning og udlån af hjælpemidlerne er ikke tilladt

	<ul style="list-style-type: none"> - At du passer på hjælpemidlet, så det eventuelt kan genbruges af andre borgere - At du medvirker til at undersøge, om en evt. skade på hjælpemidlet kan dækkes af din forsikring. Kommunen kan ikke stille krav om, at du skal forsikre hjælpemidlet særskilt - At du rengør og vedligeholder hjælpemidlet - Ved evt. behov for reparation af hjælpemidlet skal det befinde sig i dit hjem <p>Når udlånsperioden er udløbet, og du ikke længere har brug for hjælpemidlet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hjælpemidlet skal leveres tilbage til Ringsted Kommune. Kontakt Myndighedsenheden på tlf. 57 62 79 00 for aftale om afhentning af hjælpemidlet
<p>Øvrige relevante oplysninger</p>	<p>Midlertidige hjælpemidler som led i genoptræning</p> <p>Som led i almen genoptræning eller som følge af en genoptræningsplan fra sygehuset, kan der også stilles midlertidige hjælpemidler til rådighed. Hvis hjælpemidlet er et led i behandlingen, eller har til formål at forebygge en forringelse af behandlingsresultatet, er hjælpemidlet at betragte som et behandlingsredskab, som skal udlånes af sygehuset.</p> <p>Som udgangspunkt vil den terapeut, som er ansvarlig for dit genoptræningsforløb, drøfte behovet for et midlertidigt hjælpemiddel med dig, og hjælpe med at ansøge om det rette hjælpemiddel.</p>

Faglig uddybning af kvalitetsstandard for midlertidigt udlån af hjælpemidler

Information til medarbejdere

<p>Lovgrundlag</p>	<p>§ 113 b i Lov om Social Service.</p>
<p>Visitationskriterier</p>	<p>Kriterier for midlertidigt udlån af hjælpemidler:</p> <p>Borgeren skal have midlertidigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hjælpemidlet skal i væsentlig grad kunne afhjælpe følgerne af den midlertidigt nedsatte funktionsevne - Hjælpemidlet skal i væsentlig grad kunne lette borgerens daglige tilværelse i hjemmet eller være nødvendigt for, at borgeren kan etablere/bevare sin tilknytning til arbejdsmarkedet
<p>Hvad omfatter indsatsen?</p>	<p>Sagsbehandling i relation til udlån af midlertidige hjælpemidler kan omfatte:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Behandling af ansøgning, herunder indhentning af relevante oplysninger og hjemmebesøg ved behov - Konkret, individuel vurdering af borgerens behov for hjælpemiddel - Bevilling og valg af det bedst egnede og billigste hjælpemiddel - Tilpasning og udlån - Ved behov, instruktion i brugen til borger, pårørende, personale mv. - Evt. Opfølgning - Udbringning, ombytning og afhentning af hjælpemidlet efter endt brug - Nødvendige reparationer
Kommunens kvalitetsmål for hjælpemidler	<p>Hjælpen ydes med respekt for den enkelte borgers holdninger og normer, herunder privatlivets grænser.</p> <p>Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret, individuel vurdering.</p> <p>Leverancen er i overensstemmelse med formålet med bevillingen.</p>
Kommunens opfølgning på bevillingen/indsatsen	<p>Ledelsen af Myndighedsenheden fører tilsyn med afgørelserne.</p> <p>Kommunens opfølgning sker gennem løbende vurdering og personalets observations- og underretningspligt samt gennem kommunale personrettede tilsyn (§ 148 i Lov om social service).</p> <p>Bevillingen vurderes efter behov.</p> <p>Myndighedsenheden fører tilsyn med, om leverancekravene er opfyldt.</p>

Godkendt af Byrådet 8. april 2019



Ringsted
Kommune

Ringsted Kommune

Myndighedsenheden

Amtstue alle 71
4100 Ringsted

Tel.: +45 57627900

Mail: myndighedsenheden@ringsted.dk

www.ringsted.dk

