



# Kvalitetsstandard for socialpædago- gisk støtte

Når du læser kvalitetsstandarden, skal du være opmærksom på, at den består af to dele.

Den første del er information til dig og dine pårørende og beskriver Ringsted Kommunes politiske bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp bliver bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret, individuel vurdering.

Den anden del består af en faglig uddybning, som er et arbejdsredskab til medarbejderne, når de skal vurdere din ansøgning.

# Kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte

## Information til borgere og pårørende

<b>Formålet med socialpædagogisk støtte</b>	Formålet med støtten er at give dig mulighed for at leve et så selvstændigt liv som muligt og skabe den bedst mulige tilværelse.
<b>Hvem kan få socialpædagogisk støtte?</b>	Du kan få socialpædagogisk støtte, hvis du har: <ul style="list-style-type: none"> <li>- betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne</li> <li>- og/eller særlige sociale problemer</li> </ul>
<b>Hvad består hjælpen af?</b>	<p>Du kan få støtte, hjælp og rådgivning, så du kan klare dig bedre på disse områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Egen omsorg</li> <li>- Mobilitet: at færdes i og uden for hjemmet</li> <li>- Kommunikation</li> <li>- Samfundsliv</li> <li>- Dit sociale liv og kontakt med andre</li> <li>- Sundhed</li> <li>- Praktiske opgaver i hjemmet</li> </ul> <p>Støtten gives som hjælp til selvhjælp. Det betyder, at støtten tilrettelægges sammen med dig, og at du skal deltage i opgaverne.</p> <p>Støtte, hjælp og rådgivning kan tilbydes enten som et individuelt forløb eller sammen med andre borgere.</p> <p>Støtten tilbydes normalt på hverdagene mellem kl. 8.00-16.00, medmindre du har behov for omfattende hjælp.</p>
<b>Sådan søger du om socialpædagogisk støtte</b>	<p>Hvis du er <i>over 25 år</i> og ønsker at søge om socialpædagogisk støtte, skal du kontakte Myndighedsenheden på tlf. 57 62 79 00 eller pr. mail: <a href="mailto:myndighedsenheden@ringsted.dk">myndighedsenheden@ringsted.dk</a>.</p> <p>Hvis du ønsker at sende følsomme eller fortrolige oplysninger til Ringsted Kommune pr. mail, eksempelvis dit cpr.nr., oplysninger om dine helbredsforhold eller økonomiske situation kan du gøre det via e-boks. I e-boks skal du vælge modtageren "Kontakt Ringsted Kommune/skriv til Myndighedsenheden". For yderligere information kan du via Ringsted Kommunes hjemmeside læse om afsendelse af sikker post. <a href="https://ringsted.dk/sikker-e-post">https://ringsted.dk/sikker-e-post</a>.</p> <p>Hvis du er <i>under 25 år</i> og ønsker at søge om socialpædagogisk støtte, skal du kontakte Ungeenheden på tlf. 57 62 87 30.</p> <p>Du kan forvente at blive kontaktet af en medarbejder fra kommunen, senest 2 uger efter kommunen har modtaget din henvendelse. Medarbejderen vil informere dig om det videre forløb.</p>

<b>Kvalitetsstandardens betydning når vi behandler din ansøgning</b>	Når kommunen behandler din ansøgning, foretager vi altid en konkret og individuel vurdering af din situation og behov. I den forbindelse er serviceniveauet, som beskrevet i denne kvalitetsstandard, vejledende for, hvilket hjælp kommunen tilbyder dig.  Det betyder, at hvis dit behov ikke kan opfyldes efter det generelle serviceniveau ifølge kvalitetsstandard, så skal vi fravige kvalitetsstandard til din fordel indenfor de rammer, som lovgivningen giver mulighed for.
<b>Hvad er dit ansvar?</b>	Når du søger om socialpædagogiske støtte, er der brug for: <ul style="list-style-type: none"> <li>- at du er klar til at modtage støtte og hjælp ud fra en handleplan</li> <li>- at du overholder indgåede aftaler</li> <li>- at du samarbejder om at løse dine problemer</li> <li>- at reglerne for personalets arbejdsmiljø overholdes. Det betyder bl.a., at der ikke må ryges i boligen, når der ydes støtte, og der skal være luftet ud, før støtten kan ydes.</li> </ul>
<b>Øvrige relevante oplysninger</b>	Den støtte, du modtager, vil løbende blive tilpasset dine behov.

## Faglig uddybning af kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte

### Information for medarbejdere

<b>Lovgrundlag</b>	§ 85 i Lov om social service.
<b>Visitationskriterier</b>	<p><b>Helhedsvurdering</b></p> <p>Myndighedsenheden foretager en helhedsvurdering af borgeren med fokus på vedkommendes funktionsevne og de ressourcer, der findes i borgerens netværk. Sagsbehandleren skal altid vurdere, om borgeren er modtagelig for og vil profitere af den givne støtte.</p> <p><b>Visitation</b></p> <p>Myndighedsenheden vurderer på den baggrund, om borgeren er omfattet af målgruppen, og visiterer til ydelserne. Princippet for visitationen er at tilbyde den mindst indgribende foranstaltning, der løser borgerens behov.</p> <p><b>Anden støtte</b></p> <p>Hvis borgeren alene har brug for råd og vejledning samt hjælp til etablering og fastholdelse af socialt netværk, vil borgeren som udgangspunkt ikke være berettiget til støtten efter § 85, men vil blive henvist til Åben rådgivning og/eller aktivitets- og samværstilbud.</p>

<p><b>Hvad omfatter indsatsen?</b></p>	<p>Alle former for socialpædagogisk støtte skal have et pædagogisk sigte. Ved pædagogisk sigte forstås hjælp til selvhjælp med henblik på at forbedre eller bevare borgerens ressourcer. Indsatsen skal altid have til formål at motivere og træne borgeren i brug af egne ressourcer.</p> <p>Socialpædagogisk støtte ydes som motivation, træning, læring eller kompensation inden for følgende områder:</p> <p><b>Praktiske opgaver i hjemmet</b></p> <p>Fx rengøring, tøjvask, indkøb, madlavning, døgnrytme og aftaler.</p> <p><b>Egenomsorg</b></p> <p>Fx af- og påklædning, vask, kropspleje, toiletbesøg, drikke og spise.</p> <p><b>Mobilitet</b></p> <p>Fx aktiviteter, der vedrører bevægelse og færden både i og uden for hjemmet.</p> <p><b>Kommunikation</b></p> <p>Fx at forstå og fremstille meddelelser, samtale, anvendelse af kommunikationshjælpemidler og teknikker og kommunikationsmidler.</p> <p><b>Samfundsliv</b></p> <p>Fx beskæftigelse og privatøkonomi.</p> <p><b>Socialt liv</b></p> <p>Fx samspil og kontakt, relationer, sociale fællesskaber og netværk.</p> <p><b>Sundhed</b></p> <p>Fx helbredsforhold, kostvaner og livsførelse, medicinsk behandling.</p> <p><b>Omgivelser</b></p> <p>Fx at afhjælpe faktorer i borgerens omgivelser, som påvirker vedkommendes muligheder for at mestre sin funktionsnedsættelse.</p>
<p><b>Kommunens kvalitetsmål for socialpædagogisk støtte</b></p>	<p>Hjælpen ydes med respekt for den enkelte borgers holdninger og normer, herunder privatlivets grænser.</p> <p>Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret, individuel vurdering.</p> <p>Leverancen er i overensstemmelse med formålet med bevillingen.</p> <p>Støtten ydes på baggrund af en handleplan, der styrer indsatsen for den enkelte borger. Denne udformes og revideres, så vidt det er muligt sammen med borgeren.</p> <p>Fra bevilling til iværksættelse af støtte går der maksimalt 2 uger.</p>

**Kommunens opfølgning  
på bevillingen/indsatsen**

- Ledelsen af Myndighedsenheden fører tilsyn med afgørelserne
- Kommunens opfølgning sker gennem løbende vurdering, og personalets observations- og underretningspligt samt gennem kommunale personrettede tilsyn (§148 i Lov om Social Service).
- Bevillingen vurderes efter behov.
- Myndighedsenheden fører tilsyn med, om leverancekravene er opfyldt.

Godkendt i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 16. september 2020.



**Ringsted**  
Kommune

**Ringsted Kommune**  
Myndighedsenheden

Amtstue alle 71  
4100 Ringsted

Tel.: +45 57627900  
Mail: [myndighedsenheden@ringsted.dk](mailto:myndighedsenheden@ringsted.dk)  
[www.ringsted.dk](http://www.ringsted.dk)

